

令和5年度 複数履修制度について

下記の条件を満たした場合、対象の授業科目を複数履修（修得）できます。
複数履修制度を希望する方は、下記により申請してください。

● 適用条件（いずれかの場合、申請可能）

- (1) 既に単位を修得した授業科目を、卒業に必要な単位に算入しない科目（以下「自由聴講科目」という。）として再度履修する場合
- (2) 単位を修得していない同一名称の授業科目を同時に2つ以上履修する場合
ただし、卒業に必要な単位に算入する授業科目（以下「卒業要件科目」という。）はそのうち1つに限るものとし、もう一方は自由聴講科目とする。

● 対象授業科目

以下のいずれも**授業題目（シラバス内容）が異なる授業科目の場合のみ**申請可能です。

<新カリキュラムの対象科目>

- (1) 基盤科目類**人文科学群及び社会科学群**の授業科目
- (2) 基盤科目類学際科目保健体育（実技）群「**スポーツA**」及び「**スポーツB**」
- (3) 先進科目類**現代素養科目国際教育群**の授業科目
- (4) 言語科目群外国語初修語群「**展開初修語**」及び「**実践初修語**」

<旧カリキュラムの対象科目>

- (1) **基幹科目**類の授業科目
- (2) 展開科目類**人文科学群及び社会科学群**の授業科目
- (3) 展開科目類**総合科学国際教育科目群**の授業科目※
※平成29年度以前の入学者については、展開科目類総合科学カレントトピックス科目群で開講する国際教育科目群と同一名称の授業科目とする。
- (4) 共通科目類外国語初修語群「**展開初修語**」及び「**実践初修語**」
- (5) 共通科目類保健体育群「**スポーツA**」及び「**スポーツB**」

● 申請期間及び申請方法

前期申請期間：**4月10日（月）～ 4月21日（金）**

後期申請期間：**10月2日（月）～ 10月13日（金）**

申請方法：教育・学生支援部 教務課へ**メール送信後**、返信に添付される**申請書を提出**
件名「**複数履修について（氏名、学籍番号）**」

本文「**①氏名、②学籍番号、③希望する科目名、④授業担当教員名、⑤講義コード**」を入れて、送信してください。

送信先 kyom-j@grp.tohoku.ac.jp QRコード→



● **履修登録方法**

- ・ 適用条件（1）の場合：前述期間・方法で申請する。
- ・ 適用条件（2）の場合：卒業要件科目を所定期間内に各自 Web 履修登録した上で、
自由聴講科目について、前述期間・方法で申請する。

※ 申請した卒業要件科目の変更は認めない。

● **授業の受講について**

オンライン授業の場合は、Google Classroom：クラスコードで登録、ISTU：教員に連絡し受講者として追加してもらう、の方法で受講を進めてください。

令和5年3月16日 教育・学生支援部 教務課