

# 専門教育科目の 他学部履修について

(2024 年度第 2 学期)

所属学部以外で開講されている専門教育科目を履修する際の手続き案内です。  
ただし、自分より先のセメスター開講のもの（上の学年向けのもの）は履修できません。

## 【履修方法】

UNIVERSAL PASSPORT（以下、UNIPA）で履修登録できる場合は、**自分で履修登録**してください。

科目によっては、UNIPA に**表示されない**場合があります。その場合は、以下の通り手続きしてください。

### ① 学部 1～2 年生

申請期間：**10月1日（火）～10月11日（金）正午**（\*履修登録期間と異なるので注意）

※期間外の申請は受け付けません

申請方法：以下のフォームから申請してください。

※本学の DC メールアカウントでログインしてください。

URL：<https://forms.gle/yUphBYS5k29Ehz5G7>

### ② 学部 3 年生以上

申請期間：**所属学部・研究科で定められた期間**

申請方法：所属学部の教務係にお問い合わせください。

## 【学部 1・2 年生向け注意事項】

- フォームを送信すると、回答内容が自分のメールアドレスに送られます（まれに迷惑メールへ振り分けられることもあるので注意してください）。届かない場合は送信エラーの可能性があるので、再度送信してください。
- 確認後、教務課でとりまとめ、各学部の教務係で履修手続きを行います。所属部局から連絡があった場合には指示に従ってください。登録内容の反映まで、1, 2 週間程度かかる場合があるので、日をおいて UNIPA を確認するようにしてください。
- オンライン授業の場合はシラバスを参照の上、Google Classroom：クラスコードで登録、ISTU：教員にメールで連絡し受講者として追加してもらい、の方法で受講を進めてください。
- 申請内容に問題があった場合は、教務課からメールをしますので、**DC メールを確認**するようにしてください。

2024 年 9 月 13 日  
教務課全学教育実施係