

授業料免除申請者各位

入学料・授業料免除申請不備書類の再提出期限について

免除申請は、「申請時にすべての書類を提出すること」を原則としていますが、やむを得ない事由により一部の書類を提出できなかったものについて、新たに提出期限を設けて再提出を認めています。

しかし、連絡もなく再提出期限までに提出しない申請者や、再三の督促にも応答せず、大幅に遅れて提出してくる申請者が多数いるため、以下のとおり取り扱うこととします。

◎提出時までに関に合わない書類がある場合には、提出予定日を知らせること。

①書類名および②提出予定日を書いたメモを同封してください。

◎提出期限を過ぎても提出のない書類に対して、経済支援係からは督促の連絡は行いません。

指定した期限までに提出できない場合は、学生支援課経済支援係 022-795-4682（月～金/8：30～17：00）に必ず連絡をしてください。

◎提出期限までに連絡もなく不備・不足書類を提出しなかった申請者については、書類不備として扱い、免除選考から外します。

入学料・授業料免除申請は、書類不備のため「不許可」となり、入学料、授業料（半期分）を指定日までに支払うこととなります。

◎審査の段階で新たに追加書類の提出を求めることがあります。願書には連絡の取れる電話番号・メールアドレスを記入し、経済支援係の電話番号を登録しておいてください。また、連絡があった場合には至急折り返し連絡をしてください。

願書に記入された連絡先に連絡しているにもかかわらず、連絡の取れないままの場合、書類不備扱いとなり、免除の選考から外れることもありますので、十分注意してください。新入生は、「入学後の連絡先」をお知らせください。

東北大学 教育・学生支援部 学生支援課 経済支援係

〒980-8576 仙台市青葉区川内 4 1

川内北キャンパス 教育・学生総合支援センター1階④番窓口

022-795-4682

ATTN: Admission / Tuition Fee Waiver Applicants,

Submission Rules of Admission / Tuition fee Waiver Applications

We expect all applicants to submit the completed application and all required documents at the time of application.

However, for the documents that are not submitted on time due to unavoidable circumstances, we provide an alternative submission deadline for those documents. There are quite a few applicants who do not submit those documents by the deadline without notice, returning phone calls, or replying to e-mails. This affects the screening procedure quite seriously.

Please be aware that we will be very strict about your deadline. Read carefully the following statements.

◆ **If there are some documents that unable to submit by the deadline, or plan to submit afterwards,**

Please enclose a memo noting ①which documents are not included, and ②when you plan to submit them.

◆ **We will not remind you of the deadline**

Please contact Financial Support Section (022-795-4682 / Mon.–Fri. / 8:30a.m.–5:00p.m.) if you can not submit the required documents by the designated date.

◆ **Your application will be excluded from screening procedure if you don't submit all required documents**

Your application will be excluded from Admission / Tuition Fee Waiver Application and full amount of fee must be paid to the University by the designated date.

◆ You may be asked to submit some extra documents. Please register our phone number in case we contact you and return our call as soon as possible.

Please write your reachable phone number and e-mail address **clearly** on the application form. If we cannot contact you by phone or e-mail, your application might become invalid due to incomplete documents.

TOHOKU University

Financial Support Section, Student Services Division, Education and Student Support Department (Kawauchi-kita campus Student Support Center 1F window 4)

〒980-8576 41 Kawauchi Aoba-ku SENDAI Phone: 022-795-4682